UCHWAŁA NR XXXVI/233/2026
RADY GMINY KUTNO

z dnia 27 listopada 2026 r.

w sprawie przyjęcia rocznego Programu Współpracy Gminy Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z z 2026 r. poz. 662, 912, 1273) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040), Rada Gminy Kutno uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny Program Współpracy Gminy Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kutno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Załącznik do uchwały Nr XXXVI/233/2026

Rady Gminy Kutno

z dnia 27 listopada 2026 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KUTNO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2027 ROK

Program współpracy Gminy Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok (zwany dalej programem)

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program określa kierunki działań Gminy Kutno w sferze realizacji zadań publicznych, wykonywanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Za główną formę współpracy przyjmuje się wspieranie realizacji zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji z budżetu Gminy Kutno na ich dofinansowanie. Dopuszcza się również możliwość powierzania zadań publicznych do wykonania podmiotom, o których mowa wyżej w całości i udzielania dotacji na ich realizację, jak również inne formy współdziałania z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

3. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

1) Programie – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027;

2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040);

3) Gminie – rozumie się przez to Gminę Kutno;

4) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Kutno;

5) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;

6) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy i art. 13 ustawy;

7) dotacji – należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu art. 126, art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e i art. 151 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 1447);

8) inicjatywie lokalnej – rozumie się przez to złożenie przez mieszkańców Gminy bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wniosku o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 19 b – 19 h ww. ustawy;

9) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie określone w art. 4 ustawy.

§ 2. CELE i ZASADY PROGRAMU

1. Głównym celem programu współpracy jest tworzenie partnerstwa między Gminą Kutno a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele programu:

1) Zwiększenie aktywności społeczności lokalnej, wspieranie jej inicjatyw i działań;

2) Tworzenie współpracy opartej na wzajemnym partnerstwie, uczciwej konkurencji i jawności;

3) Realizacja zadań publicznych określonych w ustawie, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy oraz podnoszenie skuteczności i efektywności realizacji tych zadań;

4) Przygotowanie i realizacja projektów partnerskich zgodnie z art. 28a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. 2026 r. poz. 1366);

5) Poprawę jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców;

6) Profilaktyka jako skuteczne narzędzie edukacyjne w zwalczaniu problemów społecznych;

7) Udzielanie pomocy osobom bezdomnym;

8) Efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych;

9) Otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom i innym podmiotom wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych.

3. Współpraca gminy z organizacjami opiera się na następujących zasadach:

1) zasadzie pomocniczości - zakładającej prawo obywateli do definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych, wspierania ich działalności oraz umożliwienie realizacji tych zadań zgodnie z obowiązującymi normami prawa.

2) zasadzie suwerenności – polegającej na poszanowaniu niezależności organizacji.

3) zasadzie partnerstwa – oznaczającej współpracę na warunkach równości praw i obowiązków.

4) zasadzie efektywności – odnoszącej się do wspólnego dążenia do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

5) zasadzie uczciwej konkurencji i jawności – czyli kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania finansowego i pozafinansowego organizacji.

§ 3. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Gminy Kutno.

2. W 2027 roku przyjmuje się obszary współpracy w zakresie:

1) Kultury fizycznej i sportu;

2) Przeciwdziałaniu uzależnieniom i patologiom społecznym;

3) Nauki, edukacji i wychowania;

4) Kultury;

5) Ekologii, ochrony przyrody i środowiska;

6) Promocji i organizacji wolontariatu;

7) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywaniu szans tych rodzin i osób;

8) Ochrony i promocji zdrowia w tym pomocy i wsparcia dla osób niepełnosprawnych i przewlekle chorych;

§ 4. FORMY WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

1. Współdziałanie Gminy Kutno z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Współpraca finansowa Gminy z organizacjami pozarządowymi może odbywać się między innymi poprzez zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie. Zlecanie realizacji zadań publicznych może mieć formy:

1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

2) wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Współpraca pozafinansowa Gminy z organizacjami pozarządowymi może odbywać się między innymi poprzez:

1) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, ogłoszonych konkursach ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych oraz o ich wynikach;

2) przekazywanie informacji o konkursach grantowych czy funduszach zewnętrznych ogłaszanych przez inne podmioty, m.in. administrację publiczną, organizacje pozarządowe;

3) przekazywanie zainteresowanym informacji dotyczących zakresu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

4) umożliwienie realizacji zadań publicznych w szkolnych obiektach sportowych w ramach programów oraz w innych obiektach sportowych w ramach jednostek pozostających w dyspozycji Gminy;

5) wsparcie promocji realizowanych zadań poprzez popularyzację tych zadań na stronie www.gminakutno.pl, profilu www.facebook.com/kutnogmina/, i innych kanałach w dyspozycji Gminy Kutno;

6) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą;

7) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego, w szczególności poprzez udostępnienie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii;

4. Organizacje pozarządowe i inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, jeżeli wniosek spełnia łącznie warunki, o których mowa w art. 19a ustawy.

5. Nabór wniosków w ramach inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie i przepisach prawa miejscowego.

§ 5. PRIORYTETY W REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH

Za priorytetowe obszary do realizacji w roku 2027 we współpracy z podmiotami Programu przyjmuje się:

1. **Kultura fizyczna i sport:**

1) krzewienie kultury fizycznej, sportu wśród dzieci i młodzieży oraz dorosłych, w tym organizację zajęć, zawodów, turniejów sportowych lub innych form aktywnego spędzania wolnego czasu;

2) wspieranie imprez sportowych promujących Gminę Kutno,

2. **Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:**

1) powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym;

2) powierzenie prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dotyczącej problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym;

3) powierzenie lub wsparcie organizacji półkolonii, kolonii, igrzysk sportowych, turniejów, obozów, koncertów, wyjazdów, wycieczek oraz festynów rodzinnych o charakterze profilaktyczno – informacyjnym.

3. **Nauka, edukacja i wychowanie:**

1) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;

2) wspieranie organizowania zajęć pozalekcyjnych, warsztatów, konkursów i wystaw w celu rozwoju zainteresowań dzieci i młodzieży.

4. **Kultura:**

1) organizowanie imprez lokalnych mających na celu przekazywanie miejscowych obyczajów, lokalnej tradycji oraz historii Gminy Kutno;

2) wsparcie organizacji i promocji wydarzeń kulturalnych skierowanych do mieszkańców gminy Kutno;

3) organizacja wydarzeń upowszechniających: wiedzę o dziejach, twórczość artystyczną, kulturę i tradycje, w tym kulinarne naszego regionu poprzez organizowanie wystaw, prelekcji, konkursów, recitali, spotkań, warsztatów i pokazów.

5. **Ekologia, ochrona przyrody i środowiska:**

1) wspieranie działań lub ich prowadzenie na rzecz edukacji ekologicznej, ochrony zwierząt i środowiska naturalnego;

2) realizację programów zwiększających świadomość ekologiczną mieszkańców Gminy Kutno w sprawach dotyczących ochrony powietrza, promocji małej retencji, ochrona i tworzenie terenów zielonych oraz gospodarki odpadami komunalnymi lub w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych poprzez np. prelekcje, wykłady.

6. **Promocja i organizacja wolontariatu:**

1) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;

2) promocja i wspieranie działań wolontariatu.

7. **Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób:**

1) powierzenie przekazywania pomocy żywnościowej w ramach funkcjonującego Programu.

8. **Ochrona i promocja zdrowia w tym pomoc i wsparcie dla osób niepełnosprawnych i przewlekle chorych:**

1) zmniejszanie rozmiarów aktualnie istniejących problemów osób z niepełnosprawnościami, pomoc w pokonywaniu barier psychicznych i akceptacji swojej niepełnosprawności oraz pomoc rodzinie w/w osób;

2) prowadzenie edukacji zdrowotnej i o zdrowym żywieniu, w tym krzewienie idei krwiodawstwa;

3) prowadzenie opieki hospicyjno – paliatywnej dla mieszkańców gminy Kutno;

4) prowadzenie codziennej opieki dla osób z niepełnosprawnościami intelektualnymi, będących mieszkańcami gminy Kutno w ramach ich integracji społecznej będącej wsparciem dla ich rodzin pozbawionych wsparcia finansowego z innych źródeł.

§ 6. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT.

1. Oferty rozpatruje właściwa Komisja konkursowa, zwana dalej Komisją, powołana każdorazowo zarządzeniem przez Wójta Gminy w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert.

2. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.

3. Członkowie Komisji swoją obecność na posiedzeniu potwierdzają na liście obecności.

4. Prace Komisji mogą być prowadzone, jeśli w posiedzeniu Komisji uczestniczy co najmniej połowa jej składu.

5. Komisja opiniuje złożone oferty i swoje opinie przedstawia Wójtowi Gminy.

6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Kutno.

7. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Komisji konkursowej oraz pozostali jej członkowie.

§ 7. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program Współpracy Gminy Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027 obowiązuje od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.

§ 8. FINANSOWANIE PROGRAMU

1. Przedmiotowy program będzie finansowany ze środków własnych Gminy.

2. Wysokość środków przewidzianych na realizację pozostałych zadań programowych, w szczególności na zlecanie zadań Gminy organizacjom pozarządowym, zostanie określona w uchwale budżetowej na rok 2027.

3. W 2027 roku planuje się przeznaczyć na realizację zadań programowych z zakresu:

1) pomocy społecznej - środki finansowe w wysokości 31 000,00 zł;

2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym - środki finansowe w wysokości 47 000,00 zł.

4. Na realizację pozostałych zadań programowych, w 2027 roku planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 145 000,00 zł.

5. Środki wymienione w punkcie 3 i 4 mogą w ciągu roku budżetowego zostać zwiększone lub zmniejszone w zależności od sytuacji finansowej Gminy i nie powoduje to potrzeby zmiany Programu.

6. Udzielenie dotacji na finansowanie lub dofinansowanie zadań prowadzonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty przyznawane jest po uchwaleniu budżetu gminy na dany rok.

7. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane poprzez:

1) otwarte konkursy ofert lub z pominięciem otwartych konkursów ofert, przy zastosowaniu trybu określonego w art. 19a ustawy, nabór wniosków w ramach inicjatywy lokalnej;

2) umowy partnerskie, określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2026 r. poz. 1366).

8. Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy o realizację zadania publicznego.

9. Organizacja pozarządowa otrzymująca środki finansowe zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu z budżetu Gminy Kutno.

§ 9. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program będzie realizowany poprzez:

1) ogłaszanie przez Wójta otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych realizujących cele określone w Programie oraz ogłoszenie naboru wniosków w ramach inicjatywy lokalnej;

3) stała pomoc merytoryczna organizacjom przy opracowywaniu wniosków;

4) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;

5) promowanie zadań publicznych realizowanych przez organizacje poprzez obejmowanie patronatem honorowym Wójta Gminy Kutno;

6) informowaniu o otwartych konkursach ofert organizowanych przez Gminę;

7) prowadzenie bezpośredniej współpracy z organizacjami, która polega na:

a) przyjmowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków Gminy Kutno;

b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami;

c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami;

d) udziale w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami.

2. W zakresie realizacji zadań dotyczących przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym oraz pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób Program realizowany będzie m.in. przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kutnie.

§ 10. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wójt Gminy Kutno lub upoważniona przez niego osoba dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań programu zajmuje się osoba upoważniona przez Wójta Gminy Kutno.

3. Mierniki efektywności realizacji programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, w postaci:

1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;

2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;

3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę;

4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje;

5) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje;

6) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę;

7) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie;

8) liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu;

9) liczbie osób zaangażowanych w realizację programu;

10) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu, wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych ujętych w programie.

4. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowywany jest kolejny roczny Program.

5. Wójt Gminy złoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.

§ 11. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

1) przygotowanie informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych;

2) opracowanie projektu programu;

3) skierowanie projektu programu do konsultacji społecznych zgodnie z uchwałą Nr XLVII/263/2010 Rady Gminy Kutno z dnia 12 listopada 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2010 r. nr 369, poz. 3516);

4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;

5) opracowanie projektu programu z uwzględnieniem opinii i uwag uzyskanych od organizacji;

6) po uchwaleniu programu przez Radę Gminy Kutno zostanie on zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Kutno.